

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
38 愛媛県	401 伊予郡松前町	38000	8500005001778	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	松前町福祉会				
(8)主たる事務所の住所	愛媛県	伊予郡松前町	西高柳135-1		
(9)主たる事務所の電話番号	089-984-2730	(10)主たる事務所のFAX番号	089-984-2716	(11)従たる事務所の有無	2 無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページアドレス	https://www.okadahoikuen.com/		(14)法人のメールアドレス	okadaho@giga.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	昭和48年5月21日	(16)法人の設立登記年月日	昭和48年6月6日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
-----------	---	-----------	---	--------------------------------	---

(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
高原 由紀子	無職	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	2 無	1
喜安 光男	松前町社会福祉協議会会長	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	1 有	1
鷺野 共次郎	松前町社会福祉協議会副会長	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	1 有	0
高石 勤	無職	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	2 無	1
喜安 幸	無職	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	2 無	1
岡本 明	農業	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	2 無	1
松野 千津	医療法人松野内科クリニック 理事	R3.6.14 ~ R7.6月定例評議員会まで	2 無	2 無	1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	850,000	1 特例有
----------	---	----------	---	--------------------------------	---------	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
大西 克彦	1 理事長	平成26年4月1日	2 非常勤	令和3年6月14日	無職	2 無	
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者		2 無	2 理事報酬のみ支給	7

森田 勝廣	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月14日	無職		2 無
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無	4 いずれも支給なし
大西 愛子	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月14日	無職		2 無
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで		4 その他			2 無	4 いずれも支給なし
麻生 美智子	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月14日	無職		2 無
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無	4 いずれも支給なし
坪内 雅子	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月14日	無職		2 無
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無	4 いずれも支給なし
喜安 初枝	2 業務執行理事		2 非常勤	令和3年6月14日	施設長		2 無
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで		3 施設の管理者			2 無	3 職員給与のみ支給

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
----------	---	----------	---	-------------------------------	---

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
升田 裕康	無職	2 無	令和3年6月14日
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで	3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)	5
西山 由紀	会社役員	2 無	令和3年6月14日
	R3.6.14 ~ R5年定例評議員会開催日まで	6 財務管理に識見を有する者 (その他)	5

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数			
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0
		常勤換算数	0.0
		③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数			
①常勤専従者の実数	13	②常勤兼務者の実数	0
		常勤換算数	0.0
		③非常勤者の実数	10
		常勤換算数	3.6

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事	
---------------------	--

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和4年6月20日	6	3	1		令和3年度決算案の承認 社会福祉充実残額の承認 法人本部住所変更及び定款変更

(4)うち開催を省略した回数

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和4年5月30日	6	2	令和3年度事業報告 社会福祉充実計画残額について 法人本部住所変更及び定款変更について 令和3年度決算案について 評議員会開催について
令和4年12月15日	5	2	令和4年度上期中間決算について 愛媛県指導監査報告及び対応の件
令和5年3月15日	6	2	令和4年度補正予算の件 令和5年度職員・給与の件 就業規則変更の件 令和5年度事業計画及び当初予算案の件 役員報酬規程の件 評議員会召集の件

(4)うち開催を省略した回数

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名

(2)監査報告により求められた改善すべき事項

(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応

1 0. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分



1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)							
001	岡田保育園	00000001	本部経理区分				本部						
		愛媛県	伊予郡松前町	西高柳135-1		3 自己所有	3 自己所有	令和4年4月1日	0	0			
		ア建設費											
	イ大規模修繕												
001	岡田保育園	02091201	保育所				岡田保育園						
		愛媛県	伊予郡松前町	西高柳135-1		3 自己所有	3 自己所有	令和4年4月1日	70	864			
		ア建設費	令和4年3月1日	58,434,216	137,947,000		118,400,000	314,781,216		1,076.400			
		イ大規模修繕											

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)							

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)							

※	ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
	イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

R4年4月1日新園舎にて保育園事業開始。
R4年6月旧園舎解体着工。8月解体完了。

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組⑧（地域の関係者とのネットワークづくり）	地域の居場所づくり検討部会 地域食堂手伝い 4/16・5/14・7/16・9/17・11/12・1/14・3/18	松前総合福祉センター
地域における公益的な取組⑨（その他）	災害時対応検討部会 研修会9/19 講演会12/19 訓練2/20	松前総合福祉センター

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 （社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません）

(1) 社会福祉充実残額等の総額 (円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額（計画期間中の総額）	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業） (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額（①+②+③） (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業） (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額（①+②+③） (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～ <input type="text"/>

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況 5/7

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	2 無
㊧財産目録	2 無
㊨事業計画書	2 無
㊩第三者評価結果	2 無
㊪苦情処理結果	2 無
㊫監事監査結果	2 無
㊬附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	86,993,340
②施設・設備に係る公費（円）	3,476,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	0

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
岡田保育園	平成29年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用〔年額〕（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	令和4年10月25日 ・ハラスメントの防止等 職場におけるパワーハラスメント・セクシャルハラスメント等の防止のための措置を講じること ・非常災害対策 施設の防災計画が旧園舎のものから見直されておらず、 内容に一部不備が見受けられるので、新園舎に対応したものに更新すること。 ・評議員会の議事録について 評議員会の議事録に記載すべき必要事項について、 「議事録の作成に係る職務を行った者の氏名」の記載漏れがあったため、 適正に記録、保存すること。 ・棚卸資産の管理について 経理規定第46条第2項の規定により、会計責任者は毎会計年度末に棚卸資産の実地棚卸を 行うと規定されているが、未実地だったので、今後は棚卸資産の適正管理に努めること。 ・固定資産管理責任者の任命について 経理規定第2条第1項により、理事長は固定資産管理責任者を任命すると規定されているが、 任命できていないので任命するとともに、固定資産の適正管理に努めること。
-----------------	--

②実施した改善内容

・ハラスメント対応マニュアルを作成し、相談に応じやすくするとともに、プライバシーの保護に努めます。
・新園舎に対応した防災計画を立て、内容を見直しました。
・議事録に「議事録の作成に係る職務を行った者の氏名」を記載し、適正に記録、保存していきます。
・年度末に棚卸の実地棚卸（調理室の調味料の現物確認）をしていきます。
・固定資産管理責任者に園長を任命し、固定資産の管理を行っていきます。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称